

[学院概况](#)[师资队伍](#)[招生就业](#)[学生工作](#)[国际交流](#)[管理服务](#)[校友中心](#)[媒体聚焦](#)[秒懂商学](#)[首页](#) -> [学院公告](#) -> [正文](#)

湖南大学MBA（EMBA）2022年复试录取工作实施细则

为有序开展我院2022年硕士研究生招生复试录取工作，根据《教育部办公厅关于进一步规范和加强研究生考试招生工作的通知》（教学厅[2019]2号）和《2022年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学函〔2021〕2号）要求，结合我院实际情况，特制定本工作方案。

一、复试组织管理

学院成立了以院长为组长的研究生招生工作领导小组，负责学院的研究生复试管理；成立以学院纪委书记为组长的复试监督小组，负责学院复试过程各个环节的监督检查，并受理考生的举报、投诉事宜。

二、复试分数线

学科	初试总分	单科（英语）	单科（管理类联考综合）
125100工商管理01工商管理硕士（MBA）	175	42	84
125100工商管理02高级工商管理硕士（EMBA）	170	42	84

专项计划考生的初试成绩按学校规定的标准执行

三、招生计划

学科方向	拟招收人数（不含士兵计划）	总上线人数	提前批已上线人数	士兵计划
01工商管理硕士（MBA）	370人	461人	270人	2人
02高级工商管理硕士(EMBA)	100人	43人	34人	

四、资格审查

（一）复试考生参加由学院组织的资格审查，未经过资格审查或资格审查不合格者，不予复试。

（二）复试费

考生通过资格审查后，缴纳复试费，标准：120元/人；缴费方式：网上支付(<http://xysf.hnu.edu.cn/>)；缴费时间：3月23日-3月26日18：00。未缴纳复试费的不予复试，缴费后自动放弃复试的，不予退费。

（三）考生将下列材料的原件扫描件于3月25日17：00之前发至以下邮箱：547280892@qq.com，邮件主题按：“考生姓名+准考证号”的形式注明。

1.身份证正反面。

2.学历证书、学位证书。

专科起点获本科毕业证或者专升本的考生还须提交专科毕业证；在国外获得学位的考生，须提供由教育部留学服务中心出具的认证报告。

3.《教育部学历证书电子注册备案表》或者《中国高等教育学历认证报告》。

4.退役大学生士兵计划还需带《退役士兵证》和《男（女）性应征公民入伍批准书》。

5.大学阶段成绩单（须由大学教务处加盖公章或档案管理部门加盖公章）。

6.准考证（研招网已开通下载《准考证》功能，考生可凭网报时的用户名和密码登录研招统考网报平台自行下载）。

7.本人亲笔签名的《诚信复试承诺书》。

对考生是否符合报名条件的资格审查以考生报名时填写的信息为准，考生所填报名信息及提交的报考材料必须真实，对弄虚作假者，一经查实，即按有关规定取消复试资格、录取资格或学籍。

五、复试方式、分值与内容（提前批考生不再参加）

（一）复试方式

采取远程网络复试。

（二）复试分值

复试总成绩为240分，每位考生考试时间为30分钟。

240分包含：专业测试分值100分（含《思想政治理论》20分）；综合面试分值120分；语言测试分值（英语听力与口语测试）20分。

（三）复试内容

MBA（非全日制）、EMBA（非全日制）考生分类面试，由我院教师、校外指导教师组成复试小组，考生分类按初试成绩进行蛇行排序后相应分成多个小组，随机分配至不同面试时间段，面试前随机抽签确定复试顺序（按学校规定的面试平台要求进行操作）。

1.专业测试主要考察考生本学科专业知识和应用技能等掌握程度，同时考察考生思想政治理论水平。

2.综合面试主要考察考生在工作经历及成就、表达能力及仪表举止、创新意识和职业规划、价值观和社会公益意识与学生思想政治素质和道德品质，其中思想政治素质和道德品质考核结果不计入考生总成绩。

3.英语听力与口语测试主要考察考生英语的基本听说能力。

（四）每位考生的复试原始成绩将进行规格化。

六、复试时间、地点及安排

时 间	内 容	参加人员	地 点
3月24-26日	资格审查	所有具备复试资格的考生	指定邮箱
3月27日	模拟复试培训	所有需参加复试的考生	指定网上复试系统
3月28日	复试全部内容	非提前批EMBA第一志愿上线考生非提前批非全日制MBA上线考生(本场复试考生名单及安排请关注湖南大学MBA微信公众号及相关网站通知)	指定网上复试系统
3月29日	复试全部内容	申请EMBA调剂考生非提前批非全日制MBA上线考生（本场复试考生名单及安排请关注湖南大学MBA微信公众号及相关网站通知）	指定网上复试系统
3月30日	复试全部内容	非提前批非全日制MBA上线考生（本场复试考生名单及安排请关注湖南大学MBA微信公众号及相关网站通知）	指定网上复试系统

七、考生复试须知

1.按“两识别（人脸识别和人证识别）、四比对（报考库、学籍学历库、人口信息库、考生考试诚信档案库）、三随机（随机确定考生复试次序、随机确定导师组组成成员、随机抽取复试试题）”原则进行考生信息审核及复试组织工作。

2.考生在规定时间内按照学院要求上传并提交材料。考生应对所提供材料的真实性负责,对弄虚作假者,一经查实,将取消复试及录取资格。

3.未按规定时间到我院参加复试的考生按弃权处理。

4.考生通过学校缴费平台缴纳复试费,复试费标准为120元/人次（提前批考生已经缴纳复试费的不需再缴）。

5.考生准备好配备有清晰摄像头的电脑和手机等远程复试所需工具,包含带摄像头的电脑一台、音响及收音设备、手机一台；并提前下载安装好面试软件,完成注册、实人认证、准考证信息及承诺书确认、面试材料提交、摄像头及麦克风测试等操作,设备需保证电量、存储空间充足,面试期间建议连接优质Wi-Fi网络,关闭移动设备通话,录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

6.面试场地应保证照明良好、不逆光,环境安静,不得出现除考生外的其他无关人员,面试时,考生应正对摄像头,保持坐姿端正,保证摄像头可清晰拍摄到上半身、面试期间考生不得佩戴耳机,眼睛不可离开屏幕,不可切换面试界面。

7.考生若不具备远程复试条件,请及时联系报考学院寻求支持和帮助。

8.考生须签订《诚信复试承诺书》,确保提交材料真实和复试过程诚信。

9.每个复试专家小组成员一般不少于5人。小组成员现场独立评分,复试全过程须进行录音录像,影像资料保存时间为一年。

八、录取与调剂

（一）录取规则

1.MBA（非全日制）、EMBA(非全日制)考生分别进行复试录取。

2.每小组复试成绩在原始成绩基础上规格化,初试成绩与规格化后复试成绩之和为考生最后总成绩。所有考生按分类（非全日制MBA、非全日制EMBA）进行排名,根据总成绩排名情况,择优录取;如总成绩相同,则依次根据初试总成绩、复试总成绩（规格化后）、初试综合成绩、初试英语成绩、复试专业测试成绩、复试综合面试成绩、复试语言测试成绩从高至低排序;如出现上述成绩皆相同情况,以二次面试成绩择优录取。

3.考生如有下列情况不予录取。

（1）复试成绩（规格化前的原始成绩）低于144分的考生;

（2）思想政治素质和道德品质考核不合格的考生;

（3）未通过学历（学籍）审核的考生。

4.专项计划属单列计划,考生复试各项内容合格,按学校文件相关要求录取。

5.提前批上线考生按照提前批面试的录取方法执行,完成《复试细则》规定的提前批考生所必须执行的各个环节并达到要求,则直接进入拟录取阶段。

6.学院公布拟录取名单后,如果出现考生放弃录取资格的情况,学院将在该专业候补考生中按照学院录取原则以及考生意愿进行补录。

7.凡未进行资格审查或资格审查未通过、未按时与学院进行复试确认、未按时缴纳复试费、招生过程中任何环节弄虚作假或面试过程泄露信息者,一律不得录取。

8.调档:录取为全日制非定向就业的考生须调档至我校。全日制定向类别和非全日制硕士考生不调档。

定向类别的考生在被录取前与招生单位、用人单位分别签订就业合同,毕业后回定向单位就业。

（二）调剂

- 1.符合湖南大学EMBA专业的报考条件；校内外MBA/EMBA考生，初试成绩符合第一志愿报考专业的国家A类分数线，可申请调剂至EMBA（非全日制）。
- 2.符合湖南大学EMBA专业的报考条件；校内外公共管理、会计专硕、工程管理的考生，初试成绩符合第一志愿报考专业的国家A类分数线，可申请调剂至EMBA（非全日制）。
- 3.考生在本学院内申请调剂复试的，在规定时间内向学院递交书面申请，经学院审查合格后，按调剂后的专业方向参加复试。
- 4.校外调剂考生经学院审核合格后参加复试。
- 5.跨专业调剂考生和校外调剂考生需在教育部的“全国硕士生招生调剂服务系统”开放后，登录该系统完成网上调剂相关手续，具体时间及相关要求另行通知。

（三）学制

非全日制3年。

（四）所有考生被录取后在录取专业完成学业，所有非全日制的考生都需要与学校、单位签订定向就业协议。

九、信息公开

学院将在湖南大学工商管理学院网站、湖南大学MBA微信公众号、湖南大学EMBA微信公众号公示复试名单、成绩及拟录取名单，拟录取名单公示时间不少于10个工作日。公示无误后报学校研究生院招生办审核，最终录取结果以学校公布的拟录取名单为准。

十、监督

硕士招生复试工作接受考生和社会的监督，有异议者可向我校研招办和工商管理学院反映，如发现有违规违纪情况可向纪检监察处反映。

研招办联系方式：0731-88822856；0731-88822863（传真），电子邮箱yzb@hnu.edu.cn(邮件标题请注明：2022年硕士生招生)。

纪检监察处联系方式：0731-88821680。

工商管理学院监督电话：0731-88821533，邮箱gsgljw@hnu.edu.cn。

十一、体检

考生体检在入学报到后进行，由学校医院组织实施，体检要求按照教育部相关文件执行。

十二、联系方式：

1.MBA（EMBA）教育管理中心招生办：0731-88823903（EMBA）、0731-88684778、18975850087(EMBA)。

2.MBA微信公众号（hndxmba）、EMBA微信公众号（hnuemba2002）。

3.湖南大学工商管理学院官网：<http://ibschool.hnu.edu.cn/>。

湖南大学工商管理学院

2022年3月23日

附件【[诚信复试承诺书.docx](#)】

附件【[2022复试考生公示名单.pdf](#)】

学院概况	师资队伍	招生就业	学生工作	国际交流	管理服务	校友中心	媒体聚焦
院长致辞	在职教师	本科生教育	学工动态	合作院校	行政工作	校友组织	官方公众号：
学院简介	兼职教师	学术学位研究生教育	团学组织	中德双学位项目	工会工作	校友动态	
学院领导	客座教授	专业学位研究生教育	办事指南	国际交流项目	生活指南	校友捐赠	
组织机构		博士后科研流动站			资料下载	活动预告	
历史沿革		雇主介绍					
百年商学		招聘信息					
		就业指导					

院长邮箱：yangzhi@hnu.edu.cn