

信科学院2022年硕士研究生复试录取工作方案

热点关注

信息科学技术学院2022年
硕士研究生复试录取工作方案

- 2019年硕士研究生调剂确认名单
- 2019年信息科学技术学院硕士研究生复试工作方案
- 信科学院2021年硕士研究生复试成绩公示（计算机科学与技术专业调剂生）
- 信科学院2021年硕士研究生接收调剂生通知
- 关于做好2012年全国计算机应用能力考试工作

为全面做好疫情防控常态化背景下的硕士研究生招生考试复试工作，根据《教育部关于印发<2022年全国硕士研究生招生工作管理规定>的通知》（教学函〔2021〕2号）、《教育部高校学生司关于做好 2022 年全国硕士研究生招生录取工作的通知》（教学司〔2022〕4 号）、湖南省教育与考试相关会议精神以及《湖南农业大学2022年硕士研究生招生复试录取工作办法》，结合本院实际，现制定我院2022年硕士研究生复试录取工作方案。

一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，全面落实党的教育方针，按照《2022 年全国硕士研究生招生工作管理规定》要求，统筹做好疫情防控和复试组织工作，规范开展调剂工作，努力提升人才选拔质量、全力确保招生工作公平、公正、公开。

二、指导原则

根据上级关于疫情防控常态化的相关要求，遵循“按需招生、全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”的原则，在确保安全性、公平性和科学性的基础上，统筹兼顾、精准施策、规范管理，坚持疫情防控与复试工作“两手抓、两不误”的工作方针，平稳有序做好 2022 年我院硕士研究生招生复试录取工作。

三、工作机构及职责

1. 学院研究生招生工作领导小组

- 组 长：朱幸辉
- 副组长：金可元 沈陆明 黄正军 谭泗桥
- 成 员：方逵 张红燕 龙陈锋 王奕
- 职 责：全面负责本学院的复试和录取工作。

2.学科(领域)复试小组

我院拟成立3个复试专家组，每个学科(领域)复试工作小组由不少于 5 名具有副教授以上(含)职称的教师组成(博士学历/学位等同副教授职称)，其中导师人数不少于3人，且至少

1人必须具备较强的外语听说能力。组长由学科/领域负责人或由学科专业负责人指定的副教授以上人员担任，另设秘书一名，负责记录复试情况,对专家打分表、复试成绩等表格进行整理、统计、上报及相关复试材料的存档等工作；候考官1名，负责核验考生身份及资格审查，向考生发送消息通知、组织考生有序参加面试，负责本组复试场地秩序维护、复试全程网络设备调试与全程录像录音资料的留存。

学科(领域)复试工作小组负责对本学科(领域)硕士研究生的专业知识和综合能力测试，确定考生面试和实践能力考核的具体内容、评分标准、程序，并具体组织实施。

3.学院研究生招生工作监督小组

组 长：金可元

成 员：曹晖 张红燕

职 责：负责学院复试过程各个环节的监督检查，受理考生的举报、投诉事宜。

监督举报电话：0731-84673552

4. 疫情防控应急处理小组

制定复试期间疫情防控方案以及突发事件应急方案，落实防控物资，复试场地消毒等。

组 长：曹晖

成员：李孟良 王俊

职 责：组织全院新型冠状病毒肺炎疫情防控工作。在加强科学精准防控基础上制定本单位疫情防控工作方案和应急预案。复试中的疫情防控工作根据学校有关文件执行。明确考点考场的防疫措施，做好面试教师、工作人员的健康监测、登记和新冠肺炎排查工作。要对考试场所统一进行消毒，保证环境卫生和良好通风。

5.网络远程复试技术保障小组

复试小组紧急联系人：王双，13808461756。

具体负责全院研究生复试工作过程中的网络服务、设备管理、视频面试实施等技术保障与指导工作。

四、各学科复试线和复试名单

1.复试分数线

类别	学习方式	学科代码	学科名称	录取指标总数	调剂指标数	复试成绩			学历、学位要求
						单科(满分=100分)	单科(满分>100分)	复试总分数	
学硕	全日制	081200	计算机科学与技术	10	2	38	57	273	需具有全日制本科毕业学历且获得学士学位（含应届毕业生）

学硕	全日制	082800	农业工程	2	0	35	53	260	
专硕	全日制	095136	农业工程与信 息技术	35	0	33	50	252	
	非全日制	095136	农业工程与信 息技术	9	0	33	50	252	

2.复试人员名单

各专业（领域）按国家2022年硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求，符合要求的人员进入复试名单，具体见附件1、附件2、附件3。

五、复试与录取

（一）复试的方式

我校2022年硕士研究生招生复试工作统一采取网络远程复试方式。网络远程复试采用选用“云考场”平台“双机位”模式进行 2022年硕士研究生远程网络复试。远程复试具体要求详见《湖南农业大学2022年硕士研究生远程网络复试软硬件及环境等要求说明》。

（二）缴纳复试费

复试费标准：120元/次，具体缴费方式见《湖南农业大学网上缴纳复试费操作指南》

一志愿复试考生的缴费时间定为4月01日08：00—4月2日17：00，未在规定时间内缴费，视为自动放弃复试资格。

调剂考生须在在接到调剂复试通知后、参加调剂复试前完成缴费，否则视为自动放弃调剂复试资格。

缴费后因各种原因未参加过复试的考生，已支付的复试费不予退还。

（三）资格审查

所有参加复试的考生都必须进行资格审查，学科必须对考生的身份、报考资格、复试资格等严格把关。

复试考生要签订承诺书，确保提交材料真实和复试过程诚信，材料原件于入学复查时再核对，如发现复试考生有弄虚作假，一经查实，一律取消复试或录取资格。

参加复试的考生须提前准备以下电子材料，在面试前通过远程面试系统进行提交。

- 1.本人有效身份证。
- 2.毕业证书、学位证书（应届生为学生证、《教育部学籍在线验证报告》）。
- 3.往届考生需提交教育部学信网出具的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》。持国外学历的考生， 还需上传教育部留学服务中心出具的国外学历学位认证证书。
- 4.未毕业自考生，还需提供考籍卡（证） 及成绩单。

5.报考“退役大学生士兵” 专项硕士研究生招生计划的考生， 应为高校学生应征入伍退出现役， 且符合硕士研究生报考条件者〔高校学生指全日制普通本专科（含高职）、研

究生、第二学士学位的应（往）届毕业生、在校生和入学新生，以及成人高校招收的普通本专科（高职）应（往）届毕业生、在校生和入学新生，下同）。报考普通计划的考生，符合“退役大学生士兵”专项计划报考条件的，可申请调剂到该专项计划录取，其初试成绩须符合我校确定的接受“退役大学生士兵”专项计划考生调剂的初试成绩要求。调入“退役大学生士兵”专项计划招录的考生，不再享受退役大学生士兵初试加分政策。该类考生应提交本人的《男（女）性应征公民入伍批准书》和《退出现役证》。

6.享受加分政策的考生(如大学生村官、大学生志愿服务西部计划、三支一扶等)须提交相关证明材料。

7.本人手写签名《诚信复试承诺书》。

8.湖南农业大学 2022 年硕士研究生招生综合评价表（需由本人所在单位的人事、政工部门加盖印章；无学习或工作单位人员可在其常住地街道办事处或村委会开具相关证明）。

9.鉴于我校一志愿生源较充足，我校各专业不接收破格复试。

（四）体检

所有参加复试的考生必须进行体检。学校不统一组织体检，考生自行到所在地二级甲等及以上医院按照《普通高等学校招生体检标准》及其补充规定的要求进行体检，并按要求将体检报告在复试前提交给学院，本校应届毕业生可到校医院进行体检。

录取考生入学后须参加学校统一组织的体检，不符合录取要求者取消录取资格。

（五）复试的形式和内容

复试以网络视频面试的方式进行，每个考生的面试时间为不少于20分钟。当场考核、当场评分。

复试内容包括：

1.思想政治素质考核：主要对考生思想政治表现、时事政策理解、工作学习态度、职业道德和遵纪守法等方面进行考核，评价方式为定性评价，分“合格”、“不合格”两个等级，不合格者不予录取。

2.专业基础知识测试：开放性考试，以口头回答的方式进行；评价方式为定性评价，分“合格”、“不合格”两个等级，不合格者不予录取；复试科目及参考书目：数据库原理，参考书目为《数据库系统概论》，王珊，萨师煊等，高等教育出版社。测试方式：从专业试题库中随机抽取3题，考生作答后由专家根据回答情况评价。

3.英语听力及口语测试：满分30分，听力、口语各15分，以口头作答的方式进行，口语测试内容包括：个人自我介绍、口头回答考官提问。考官根据互动对话情况进行评价后分别确定成绩。

4.综合面试：满分70分，以口头问答的方式进行，一般不少于20分钟，主要是对考生进行大学本科主干课程和基本技能的考核。具体内容为：A、大学阶段学习情况及成绩；B、对本学科、专业(领域)理论知识和应用技能掌握程度，利用所学理论发现、分析和解决

问题的能力，对本学科、专业(领域)发展动态的了解及在本专业领域发展的潜力；C、创新精神和创新能力。

5.同等学力考生 (专科毕业生、国家承认学历的本科结业生、成人高校应届本科毕业生) 必须加试所报考专业的两门主干课程（计算机网络和操作系统），考试的形式为远程面试时从两门加试课程各抽1道题口头作答，面试时加试科目不合格者不予录取。同等学力考生加试科目及参考书目：计算机网络（参考书目为《计算机网络简明教程（第3版），谢希仁，电子工业出版社，2017年出版》，操作系统（参考书目为《计算机操作系统》，徐亮，华中科技大学出版社，2015年出版）。

跨学科门类报考的考生由招生学科确定是否加试考试的形式由招生学科自定，加试科目不合格者不予录取。

(六) 复试时间、内容、分值及地点安排

时 间	复试形式	复试内容	分值	专家面试地点	备注
4月03日 (星期日) 8:30-18:00	网络视频 面试，以 口头作答 方式进行	1.思想政治素质考核	合格/不合格	第一组	专家 戴口 罩
		2.专业基础知识测试：科目为《数据库原理》	合格/不合格	十三教504	
		3.英语听力及口语测试	30分（听力、口语各15分）	第二组 十三教506	
		4.综合面试：考察考生的综合素质、专业素养、科研素质和潜力	70分	第三组 十三教604	

(七) 综合成绩的计算

综合成绩由初试成绩和复试成绩组成，其中初试成绩权重为70%，复试成绩权重为30%。

复试成绩由英语听力测试成绩(满分15分)、英语口语测试成绩(满分15分)、综合面试成绩(满分70分) 三部分组成，加试科目成绩不计入复试成绩。

综合成绩=初试成绩(折合成百分制)*70%+复试成绩*30%，各项成绩计算到小数点后2 位。

(八) 录取规则

1. 学院在学校研究生招生工作领导小组的统一领导下，按照教育部有关招生录取政策规定及湖南省教育考试院的有关要求，根据学校下达的招生计划、复试录取办法以及考生的初试和复试成绩、思想政治表现和身体健康状况等按报考类型方向综合成绩由高到低，择优确定拟录取名单。

2.有以下情形之一的考生不予录取:

- (1) 专业基础知识测试不合格者;
- (2) 思想政治素质或品德考核不合格者;
- (3) 同等学力考生加试成绩有一门不合格者(60分以下);
- (4) 复试成绩不合格(60分以下)者;
- (5) 人事档案审查不合格者;
- (6) 报考资格不符合规定者;
- (7) 未通过或未完成学历(学籍)认证者;
- (8) 体检不合格者。

3.学校将通过中国研究生招生信息网对所有拟录取考生(含一志愿)发送拟录取通知,所有考生必须在通知发送后的48小时内接收该通知,否则视为自动放弃录取资格。

4.被录取的新生,经考生本人申请,学院和学校同意后,可以在2022年6月1日前申请保留入学资格1-2年再入学。

(九) 录取类别

1.录取时应确定学习方式、就业方式。硕士研究生学习方式分为全日制和非全日制两种,就业方式分为非定向就业和定向就业两种类型。我校全日制招生专业仅招收非定向就业考生,非全日制招生专业仅招收定向就业考生。

学习方式及就业方式一经确定,不得更改。

2.拟录取为非定向就业的考生,往届生须凭《调档函》于6月1日前将全部人事档案寄达我校。应届本科毕业生如不能按期将人事档案调寄我校的,须由考生所在学校或学院(系)党委出具书面情况说明,明确档案不能及时调取的理由和档案拟寄出日期(寄达时间不得超过录取当年8月31日)。

3.拟录取为定向就业的考生,根据教育部规定,应当在被录取前与招生单位、用人单位分别签订定向就业合同。考生须于6月1日前将《湖南农业大学硕士研究生定向培养协议书》寄达录取学院。协议上的用人单位与网报时填写的用人单位不一致的须作出说明

4.拟录取为非定向就业的考生,不能按期调取人事档案的不予录取,责任由考生自负。

5.拟录取为定向就业的考生,不能按期寄达定向就业协议书的不予录取,责任由考生自负。

(十) 复试的纪律和要求

1.实行责任制和责任追究制。学院研究生招生工作领导小组和复试小组对本次复试过程的公平、公正和复试录取结果全面负责。学院招生工作领导小组组长为第一责任人。

- 2.本次复试全程录音录像，学院研究生招生工作监督小组对复试过程各个环节进行监督检查，受理考生的举报、投诉事宜。
3. 实行信息公开制度。及时公开复试方案、复试名单、复试成绩以及拟录取名单。及时公布复试基本分数线、复试工作方案等信息。
4. 实行复议制度。要保证投诉、申诉和监督渠道的畅通，并在规定时限受理投诉和申诉。对投诉和申诉问题经调查属实的，由学校研究生招生工作领导小组责成学院复试工作领导小组或复试小组进行复议。

5. 加大复查力度。按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，新生报到后3个月内，学校对拟录取新生进行全面现场复查。对材料作假的考生一律取消录取资格；对复试、复查中表现差异大的，进行严格审核和调查，确认冒名顶替或考试舞弊的，予以严肃处理，并进行追究。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

六、学费及奖助学金

学费标准以湖南省发改委最新文件为准。 学业奖学金及助学金的发放标准均按学校有关部门最新文件执行。

七、调剂

(一) 调剂程序

1.各学科专业缺额

类别	学习方式	学科代码	学科名称	拟调剂计划人数	研究方向
学术型	全日制	081200	计算机科学与技术	2	不区分研究方向

研招办根据学校复试录取工作进程，在调剂系统公布调剂要求以及接收调剂的专业、缺额。

- 2.考生申请调剂
- 符合调剂要求的考生登录中国研究生招生信息网的调剂系统填写调剂志愿。

- 3.学科专业审核调剂志愿
- 学院审核调剂考生申请材料,确定调剂考生名单后由研招办统一发放调剂复试通知。

- 4.考生确认复试通知
- 考生及时查看“复试通知”并确认。未按照要求在规定时间内确认“复试通知”的，取消相应资格。

- 5.调剂考生复试及录取
- 调剂考生复试办法、录取规则与一志愿考生一致。研招办根据学院复试及拟录取结果，报学校研究生招生工作领导小组审定，审核通过后，在调剂系统里给学生发放拟录取

通知。收到“拟录取”通知的考生在规定的时间内须在网上点击确认，否则视为自动放弃。

6.省级教育招生考试机构终审，如不符合政策，将取消录取。

(二) 调剂基本要求

1.符合调入专业的报考条件。

2.初试成绩符合第一志愿报考专业在调入地区的全国初试成绩基本要求。

3.调入专业与第一志愿报考专业要相同或相近，应在同一学科门类范围内。

4.初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中统考科目原则上应相同。

5.第一志愿报考照顾专业的考生若调剂出本类照顾专业，其初试成绩必须达到调入地区该照顾专业所在学科门类(类别)的全国初试成绩基本要求。第一志愿报考非照顾专业的考生若调入照顾专业，其初试成绩必须符合调入地区对应的非照顾专业学科门类(类别)的全国初试成绩基本要求。

6.对于同一批次申请调剂我院且报考同一单位、同一专业、初试科目完全相同的考生，在符合学院附加选拔条件的情况下，按考生初试成绩择优遴选进入复试考生名单。

7.对于同一批次申请调剂我院同一专业但初试科目不完全相同的调剂考生，由于考生一志愿报考高校差异，考生总成绩不具备可比性，由学院自定选拔标准。

8.符合报名条件的学硕可以调入专硕，专硕不可以调入学硕，全日制考生可以调入非全日制，非全日制考生不能调入全日制。

八、上报拟录名单

学院研究生招生工作领导小组根据学院招生计划及考生的综合成绩按报考类型确定拟录取名单，将于2022年4月20日前收齐本次复试记录、拟录名单及相关材料报送至研究生院招生办公室。

九、其他注意事项

1.未按规定时间参加复试的考生按弃权处理；

2.所有考生的初试成绩不提供打印材料,考生可在中国研究生招生信息网自行下载并打印初试成绩；

3.对填报虚假信息、提交虚假材料、考试作弊及其他违反考试管理规定和考场纪律的考生，我校将按照《国家教育考试违纪处理办法》（教育部令第33号）进行严肃处理，并通知考生所在单位（学校），造成不能录取等后果由考生本人承担

4.请考生保持报名时所填联系电话的畅通，以免影响复试、录取等工作，否则，由此造成的后果由考生负责。

5.本方案最终解释权归湖南农业大学信息与智能科学技术学院研究生招生工作领导小组，未尽事宜经研究生招生工作领导小组审定为准。

湖南农业大学信息与智能科学技术学院

2022年3月31日

点击下载文件:[附件1](#)、[2](#)、[3.pdf](#)

本科生培养

Undergraduate Education

研究生培养

Graduate Students

创新班教育

Innovation class education

[3+云就业服务平台](#) [湘农青年](#) [学工在线](#) [党建工作](#) [办公系统](#) [学生社联](#) [邮件系统](#) [图书馆](#) [教务处](#)

[\[返回顶部\]](#)

-->