

中山大学管理学院 2022 年会计/审计硕士研究生 复试安排

一、提前批考生（已参加提前面试，且获得通过或者有条件通过的非全日制会计/审计硕士考生）

No	时 间	内 容	注 意 事 项
1	3 月 30 日（周 三）前 （以快递签收 时间为准）	复试资格审查材料邮寄： 地 址：广州市海珠区新港西路 135 号 中山大学管理学院善衡堂 S135 收件人：赵老师收 电 话：020-84115585 建议选择顺丰快递、EMS 承寄。恕不接收 到付件、同城急送件。	请严格按照复试 录取方案要求提 交复试资格审查 材料，资格审查 未通过的考生将 取消复试资格
2	4 月 3 日 （周日） 10:00-11:30	思想政治理论考核 （网络远程笔试，闭卷）	具体安排详见 MPAcc/MAud 官网通知

二、正常批考生（未参加或未通过提前面试的考生，含会计 硕士、审计硕士）

1. 请在电脑端登录管理学院专业学位在线报名申请系统（<http://mba.bus.sysu.edu.cn/index/login>）注册并填写报名资料。报名资料包括论述题、推荐信等内容，请考生尽早登录系统完成。

2. 请务必真实填写个人信息并牢记用户名、密码，保存成功报名二维码。每位考生仅需注册一次，若往年曾经申请过且资料处于锁定状态的考生，可在登录系统后于右上方申请“资料重置”并等待审核通过。

3. 请考生在系统内“文件上传”处提交以下补充材料，包括但不限于：大学学习成绩单、科研成果、竞赛获奖、社会服务、毕业论文或工作实践等。补充材料有对应原件的，应将原件进行彩色扫描或拍照，统一彩打并签名后，上传扫描件或照片；无对应原件的，统一打印并签名后，上传扫描件或照片。补充材料将作为复试综合评价的评分依据。系统内未有对应标题项的，统一在“其他”项目下上传。

4. 报名资料、补充材料均通过系统提交，一经提交，不接受任何理由的修改或通过其他形式补充。

5. 系统开放时间：2022年3月23日-3月28日，08:00-20:00（每天00:00-07:00为系统维护时间，校外访问可能因此受限，请考生留意时间。）

6. 复试安排：

No	时 间	内 容	注意事项
1	3月30日（周三）前 （以快递签收时间为准）	复试资格审查材料邮寄： 地 址： 广州市海珠区新港西路135号中山大学管理学院善衡堂S135 收件人： 赵老师收 电 话： 020-84115585 建议选择顺丰快递、EMS 承寄。恕不接收到附件、同城急送件。	请严格按照复试录取方案要求提交复试资格审查材料，资格审查未通过的考生将取消复试资格
2	3月23日-3月28日 （周三至周一） 08:00-20:00	专业学位在线报名系统内完成报名	未在专业学位在线报名系统内完成报名的考生将无法参

			加复试
3	3月31日(周四) 08:30-12:30 或 14:00-18:00	会计硕士复试 (网络远程面试)	面试流程详见 复试录取方案
4	4月1日(周五) 08:30-12:30	审计硕士复试 (网络远程面试)	
5	4月3日(周日) 10:00-11:30	思想政治理论考核 (网络远程笔试, 闭卷)	具体安排详见 MPAcc/MAud 官网通知

三、注意事项:

1. 正常批考生须凭管理学院专业学位在线报名申请系统报名后生成的二维码进行面试抽签。

2. 资格审查材料详见复试录取方案, 请按顺序整理后装入 C4 信封 (32.4x22.9cm) 中, 并将《初试准考证》粘贴在大信封面。

3. 不论是否录取, 所交材料一律不予退还。

4. 未进行资格审查或资格审查未通过的考生一律不予录取。

5. 对弄虚作假者, 取消其复试、录取资格。

6. 思想政治理论考试安排详见管理学院政治考试通知。

中山大学管理学院

2022年3月23日