

中山大学测绘科学与技术学院 2022 年硕士研究生复试安排

一、资格审查

材料提交截止时间：2022 年 3 月 23 日上午 12:00

学院资格审查时间：2022 年 3 月 21-23 日

考生须如实提交以下资格审查材料，材料以原件扫描件形式，通过邮件提交至邮箱 liyingsysu@mail.sysu.edu.cn，邮件标题格式：“考生编号-姓名-资格审查材料”，入学复查时核对原件。

1. 身份证原件正反面。如果身份证丢失，可以用临时身份证（在有效期内）或户籍所在地派出所开具的户籍证明（贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章）。曾经更改过姓名或身份证号的考生，需提供户口本或公安局开具的证明。

2. 初试准考证。

3. 学籍学历证明（往届考生须提交《教育部学历证书电子注册备案表》，应届生须提交《教育部学籍在线验证报告》办理方式详见中国高等教育学生信息网 <http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp>）。

4. 本科阶段学习成绩单原件或复印件（原件应加盖学校教务管理部门公章，复印件须有“原件复印”并加盖原件存档单位公章）。

5. 应届生提供学生证。

6. 往届毕业生提供毕业证书、学位证书（毕业证书丢失的提供“中国高等教育学生信息网”的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》）。

7. 凡于境外获得的文凭须提交教育部留学服务中心出具的认证报告。

8. 在读研究生需提供培养单位出具的同意报考证明。

9. 网上报名出现学籍学历错误信息的考生还须提供资料：往届生的《教育部学历证书电子注册备案表》、应届生的《教育部学籍在线

验证报告》，或有效的学籍、学历验证书面报告。

以上材料按从 1 到 9 的顺序整合成一个 PDF 文件，每页页面大小调整一致，文件命名格式：“考生姓名-资格审查材料”。

除以上材料外，请考生提供英语等级证书、计算机等级证书、科研成果、参与科研训练、竞赛获奖、毕业论文（设计）、社会服务等相关补充材料，单独整合成一个 PDF 文件，文件命名格式：“考生姓名-复试补充材料”，与资格审查材料一并提交，作为复试综合评价的评分依据之一。考生在发送材料前须认真检查材料的完整性，请勿多次发送。

上述所有材料，复试前提交原件扫描件，入学复查时核对原件。不符合报考条件者将被取消复试资格。资格审查材料恕不退回。资格审查未通过的考生将取消复试资格。

*说明：逾期不提交材料、材料不全、材料存在问题的都视为审查未通过。

二、备考（考前准备及培训）

时间：2022 年 3 月 25 日（周五）下午 14:30

1. 系统测试：考生严格按照《中山大学 2022 年硕士研究生网络远程复试流程及复试系统使用指南（考生版）》准备复试所需设备和场所，并提前进行调试。
2. 考生抽签：备考阶段组织复试考生进行线上抽签，随机抽取复试次序，抽签完毕，向考生进行考前教育及培训，宣讲复试流程、规则及纪律要求，并试用视频会议系统。
3. 特别提醒：考生不得提前在承诺书上签名。除了准考证原件、承诺书和身份证原件外，考生不得在复试场所内摆放书籍、图册等文字资料。

三、复试时间和流程

时间：2022年3月26日（周六）上午8:30开始

1. 候考：学院复试小组秘书在复试开始前半个小时开通会议室，按照抽签顺序通知考生进入候考室，提醒考生在身后一米左右架设监控视频设备，打开监控视频设备，视频监控设备不得中断，面试间不相关人员不得进入复试空间。查验确认考生身份，请考生宣读《中山大学2022年硕士研究生入学考试考生诚信复试承诺书》内容，并现场在承诺书上签名，签名后将承诺书放在人脸旁边，向视频镜头清晰展示，由复试小组秘书进行确认并截图留存。

2. 正式复试，通知考生按抽签次序逐一进入会场，开始复试。复试结束后，考生退出会议室。

四、复试成绩及拟录取名单公示

复试、拟录取、调剂等信息将按学校的要求及时在我院网站发布。

测绘科学与技术学院办公室

2022年3月20日